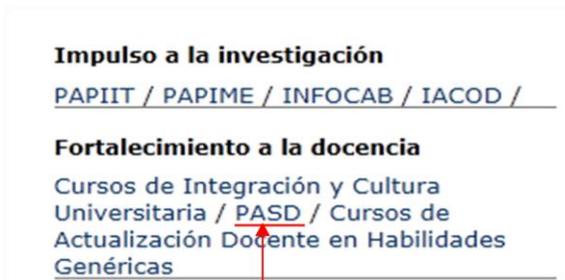


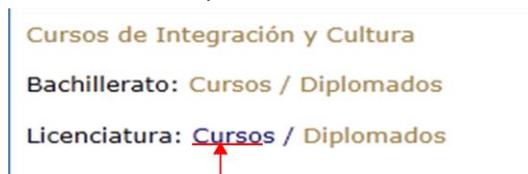
La Secretaría General Académica y el Departamento de Desarrollo Académico invitan a la Comunidad Académica a que participen en el Programa de Actualización y Superación Docente (PASD), coordinados por la Dirección General de Asuntos de Personal Académico, por lo cual han desarrollado el siguiente instructivo para registros de inscripción en los cursos 2012.

1. Ingresar a la Pagina de la DGAPA <http://dgapa.unam.mx/>



Seleccione PASD

2. Le aparecerá la pagina del PASD, en el apartado de Licenciatura



Seleccione

3. Seleccione Ingreso al sistema



Seleccione

4. Al mostrar la página de inicio al Sistema de Gestión Electrónica GeDGAPA, Ingreso los datos que le solicita



Acceda a la GeDGAPA con su cuenta

Nombre de usuario: *

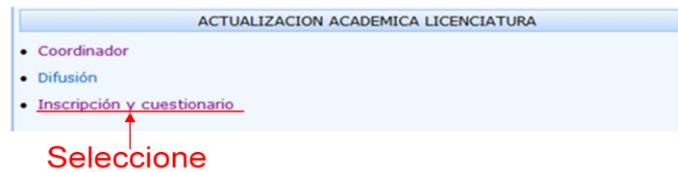
Contraseña: *

Acceder

[Olvidé mi contraseña](#)

* Escriba su Nombre de usuario y contraseña si no cuenta con éstas, llamar al Ing. Arturo Bahena al 56-22-62-56

5. Al ingresar le desplegará



6. Del lado derecho de su pantalla, le dará la Bienvenida al Sistema de Gestión de Cursos Licenciatura y en su lado izquierdo mostrará el siguiente Menú



7. Le desplegara otra pantalla donde debe elegir en el rubro de Entidad académica sede: **F.E.S. Iztacala**



8. Mostrara la lista de cursos que se imparten usted debe seleccionar el que sea de su interés

A screenshot of the "Lista de Cursos" page. It shows search filters at the top, a search button, and a table of courses. A red arrow points to the first row of the table, with the word "Seleccione" written in red to its left. At the bottom right, another red arrow points to the "aquí" text in the search instructions, with the word "Seleccione" written in red below it.

| Seleccionar | Id | Curso | Entidad académica sede | Área | Disciplina | Estado |
|-------------------------------------|------|--|------------------------|---|---------------------------------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2063 | Teórico-Práctico de Microscopía, fotomicrografía y elaboración de material de referencia parasitológico (protozoarios) | F.E.S. Iztacala | Área de las Ciencias Biológicas y de la Salud | Ciencias de la salud y ambiente | Normal |
| <input type="checkbox"/> | 2064 | Sistemas de información geográfica I (intermedio) | F.E.S. Iztacala | Área de las Ciencias Biológicas y de la Salud | Biología | Normal |
| <input type="checkbox"/> | 2066 | Sistemas de información geográfica II (Intermedio) | F.E.S. Iztacala | Área de las Ciencias Biológicas y de la Salud | Biología | Normal |
| <input type="checkbox"/> | 2074 | Creación y publicación de contenidos educativos empleando herramientas de la Web 2.0 | F.E.S. Iztacala | Área de las Ciencias Sociales | Educación | Normal |

9. Usted ya está inscrito, pero necesita imprimir su comprobante de inscripción

Resultado de la inscripción Cerrar

| Id | Curso | Entidad académica sede | Área | Disciplina |
|------|--|------------------------|-------------------------------|------------|
| 2074 | Creación y publicación de contenidos educativos empleando herramientas de la Web 2.0 | F.E.S. Iztacala | Área de las Ciencias Sociales | Educación |

Nota: En esta lista aparecen los cursos a los que se inscribió de manera correcta, si no aparecen todos los cursos que seleccionó, por favor verifique su disponibilidad nuevamente.

10. Le mostrará el comprobante de inscripción para su impresión

| | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|------------|
| Nombre del curso: | Creación y publicación de contenidos educativos empleando herramientas de la Web | | |
| Fecha de: | 09/12/2011 | Total de horas: | 40.00 |
| Fecha de inicio: | 11/06/2012 | Fecha de término: | 22/06/2012 |

Horarios

| | |
|----------------------|---|
| Sede: | F.E.S. Iztacala |
| Aula: | Laboratorio de cómputo del edificio A-1 |
| Horario: | de 10:00 a 14:00 |
| Días: | 11, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22 de Junio de 2012 |
| Observaciones | Llevar a todas las sesiones una Memoria USB de al menos 4 GB. |

Ponente(s)

Nombre: PALLARES CAMPOS FRANCISCO ALBERTO

11. No olvide que al término del curso, cuenta con **10 días hábiles** para contestar el cuestionario de Evaluación, por lo cual deberá ingresar de nueva cuenta y enviar sus respuestas, de lo contrario **no** se emitirá su constancia.

Menú principal

- Registrar inscripción
- Listar cursos inscritos
- Imprimir comprobante de inscripción
- Contestar cuestionario**

Seleccione